

**ДОГОВОР № НФ-012577/НКО/Т**  
**на оказание услуг по сбору и захоронению отходов**

г. Красноярск

«23» ноября 2023 г.

**Акционерное общество «Автоспецбаза»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице начальника коммерческого отдела Заблочкой Елены Анатольевны, действующей на основании доверенности № 93 от 29.12.2022 г., с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «ГРИН СИТИ»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Спирина Эдуарда Витальевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

### 1. Термины и определения

**Отходы, не относящиеся к коммунальным** – вещества или предметы, образованные в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые подлежат удалению.

**БК** – Бесконтактная карта. Носитель информации, содержащий в себе уникальный идентификационный номер, позволяющий получить сведения о транспортном средстве, имеющем право въезда на полигон. На лицевой части БК размещена информация следующего содержания: номер БК, вид отходов, вид учета, государственный регистрационный номер транспортного средства, штрих-код (Приложение № 3).

**Отвес** - документ, выдаваемый оператором полигона при выезде транспортного средства с полигона, с указанием наименования Заказчика, номера Договора, государственного регистрационного номера транспортного средства, даты и времени заезда, массы транспортного средства при заезде и выезде и массы принятых отходов (Приложение № 6).

**Сбор отходов** – прием отходов в целях их дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, размещения (захоронения).

### 2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по сбору и захоронению твердых отходов IV, V классов опасности, не относящихся к коммунальным (далее по тексту – НКО, отходы), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

2.2. Перечень передаваемых по Договору отходов указан в Приложении № 1.

2.3. Передача отходов для захоронения осуществляется на полигоне Исполнителя, расположенном по адресу: Красноярский край, Емельяновский район, р.п. Емельяново, 22-й км Енисейского тракта (далее – полигон), ГРОРО № 24-00074-3-00758-281114.

2.4. С целью корректного измерения массы отходов, поступающих на полигон Исполнителя, максимально допустимая масса транспортного средства Заказчика с грузом не должна превышать 40 тонн, расстояние между первой и последней осью транспортного средства не должно превышать 8,5 м транспортного средства (тягача с прицепом/полуприцепом).

2.5. Исполнитель оказывает услуги на основании бессрочной лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I–IV классов опасности от 22.08.2012 № Л020-00113-24/00046612 (реестровая запись от 09.09.2023 № 121295), предоставленной Енисейским межрегиональным управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования.

2.6. Прием отходов производится ежедневно в круглосуточном режиме.

2.7. Право собственности на отходы принадлежит Заказчику и по Договору Исполнителем не приобретается.

2.8. Отходы доставляются Заказчиком самостоятельно транспортными средствами согласно перечню, указанному в Приложении № 2.

2.9. Срок оказания услуг: с 23.11.2023 г. по 31.12.2024 г.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить сбор отходов для последующего захоронения на полигоне в соответствии с технологическим процессом.

3.1.2. Оказать услуги по сбору и захоронению отходов лично.

3.1.3. Вести учет поступающих на полигон отходов.

3.1.4. По письменному запросу Заказчика предоставить информацию об объеме принятых для сбора и захоронения отходов (справка о принятых отходах или отчет по форме Приложения № 7).

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

3.1.5. При разгрузке на полигоне отходов Заказчика, в случае обнаружения отходов, перечисленных в п. 3.2.2. Договора, работник полигона обязан зафиксировать данный факт путем составления и подписания соответствующего акта (Приложение № 5).

3.1.6. Выдать БК в течение 3 рабочих дней с момента оплаты стоимости БК.

3.1.7. В соответствии с Приложением № 4 Договора Заказчика установить лимит на количество заездов на полигон в сутки для транспортных средств.

### 3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. До подписания Договора предоставить заверенные копии документов, подтверждающих отнесение отходов к конкретному классу опасности (на отходы 4 класса опасности - паспорт, на отходы 5 класса опасности - протокол лабораторных исследований) и их количественный состав. Заказчик несет полную ответственность за соблюдение класса опасности отходов.

3.2.2. Не допускать поступление на полигон следующих видов отходов:

- отходы, не включенные в перечень, приведенный в Приложении № 1 к Договору;
- горящие, раскаленные или горячие отходы;
- жидкие вещества и крупногабаритные отходы (более 350x350x800 мм);
- биологически и химически активные отходы;
- осветительные приборы и ртутьсодержащие электрические лампы, батареи и аккумуляторы;
- медицинские отходы;

- отходы, утратившие свои потребительские свойства и содержащие озоноразрушающие вещества, без рекуперации данных веществ;

- отходы 1,2,3 класса опасности для окружающей среды и отходы не включенные в состав лицензии Исполнителя;

- твердые коммунальные отходы;

- отходы, входящие в «Перечень видов отходов производства и потребления, в состав которых входят полезные компоненты, захоронение которых запрещается», утвержденный распоряжением Правительства РФ от 25.07.2017г. № 1589-р;

- отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью производственного персонала, повредить или нетипичным образом загрязнить специализированную технику, а также нарушить режим работы полигона по захоронению отходов.

3.2.3. Не допускать применение открытого огня и действий, способных создать пожароопасную ситуацию на территории объекта размещения отходов.

3.2.4. Разгрузку отходов производить только на специально отведенных площадках, указанных работниками полигона.

3.2.5. При разгрузке на полигоне, в случае обнаружения отходов, перечисленных в п. 3.2.2., незамедлительно устранить выявленное нарушение за счет собственных средств и своими силами.

3.2.6. До подписания Договора предоставить фотографии и заверенные копии технической документации на транспортные средства, доставляющие отходы (ПТС, СТС и документы, подтверждающие данные о максимальной вместимости кузова).

3.2.7. Не превышать максимально допустимую массу транспортного средства, указанную в п. 2.4. Договора. В случае выхода из строя весов вследствие заезда транспортного средства, Заказчик оплачивает стоимость ремонта и поверки весов.

3.2.8. Оплатить БК согласно п. 4.3. и получить БК у Исполнителя на каждое транспортное средство в соответствии с Приложением №2.

3.2.9. Соблюдать объемы, указанные в Приложении № 1 к Договору.

3.2.10. В случае использования транспортных средств без надставленных бортов уведомить Исполнителя за 3 рабочих дня.

### 3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. Не приступать к исполнению услуг, а начатое исполнение приостановить в случае невыполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п.п. 3.2.1-3.2.10 Договора.

3.3.2. Не допустить транспортное средство на полигон в случае, если:

- фактическая максимальная вместимость (объем кузова) транспортного средства превышает заявленную в Договоре;

- транспортное средство загружено выше кромки бортов.

3.3.3. В одностороннем порядке уменьшить объем и массу отходов, подлежащих сбору и захоронению (Приложение № 1), предварительно уведомив Заказчика за 10 (десять) календарных дней.

3.4. Неосуществление Сторонами какого-либо из своих прав по Договору, в том числе, в установленный Договором срок, не является отказом от такого права.

## **4. Стоимость услуг и порядок расчетов**

4.1. Оказание услуг по сбору и захоронению осуществляется на условиях 100% предоплаты.

4.2. Счет на оплату оказания услуг сбора и захоронения отходов выставляется Заказчику по его потребности в течение срока действия Договора.

4.3. Цена БК составляет **38 (Тридцать восемь) рублей 12 копеек** за 1 (одну) штуку, в том числе НДС 20%.

Цена БК составляет **42 (Сорок два) рубля 00 копеек** за 1 (одну) штуку, в том числе НДС 20%.

4.4. Цена оказания услуг сбора и захоронения 1 куб. м. отходов составляет **1101 (Одна тысяча сто один) рубль 00 копеек**, в том числе НДС 20%.

Цена оказания услуг сбора и захоронения 1 куб. м. отходов составляет **1170 (Одна тысяча сто семьдесят) рублей 00 копеек**, в том числе НДС 20%.

В цену не включена плата за негативное воздействие на окружающую среду при размещении отходов. Внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении отходов осуществляет Заказчик.

4.5. Цены по Договору могут изменяться.

4.6. Об изменении цен (п.4.3, п. 4.4.) Исполнитель уведомляет Заказчика путем размещения информации на сайте Исполнителя или путем направления уведомления на адрес электронной почты Заказчика, указанный в Договоре.

В случае изменения цен Исполнитель производит начисление платы за оказанные услуги в ином объеме начиная с календарного месяца, следующего за месяцем утверждения Исполнителем измененной цены.

4.7. Не реже одного раза в год, а также по мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчетов за оказанную услугу. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной стороной в двух экземплярах и отправляется Получателю способом согласно п. 6.1. Договора. В случае, если в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения Акта сверки сторона-получатель не направляет в адрес стороны-инициатора подписанный Акт сверки расчетов или мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, Акт сверки расчетов считается признанным стороной-получателем без расхождений в редакции стороны-инициатора.

## 5. Порядок оказания услуг

5.1. Исполнитель выдает БК на каждое транспортное средство, согласно перечню, указанному в Приложении № 2 Договора. Передача БК Заказчику производится не позднее трех рабочих дней с даты их оплаты в месте нахождения Исполнителя. Факт передачи БК Заказчику фиксируется подписанием реестра передачи БК по форме Приложения № 4. БК служат пропуском для въезда на территорию полигона.

Срок действия БК определяется Исполнителем. Стандартный период срока действия БК – с даты получения до истечения календарного года получения БК.

В случае утери (иной утраты) Исполнитель прекращает оказание услуг до момента восстановления БК в отношении транспортного средства за которым была закреплена утраченная БК.

5.2. Использование БК на полигоне возможно не ранее, чем через 12 часов после фиксации передачи БК Заказчику.

5.3. Порядок использования БК.

5.3.1. По прибытию на полигон водитель останавливает транспортное средство перед шлагбаумом весового контроля и прикладывает БК к считывателю. БК подносится к считывателю один раз до соответствующего сигнала во избежание блокирования БК.

5.3.2. При соответствии данных и наличия достаточного остатка оплаченного объема, шлагбаум открывается, и транспортное средство запускается на весы для осуществления взвешивания. В противном случае транспортное средство не допускается для взвешивания, и водитель обязан освободить проезд до выяснения причины у ответственных лиц Заказчика.

5.3.3. При заезде на полигон объем принятых отходов учитывается в соответствии с п 5.4 Договора.

5.3.4. После разгрузки на полигоне транспортное средство заезжает на весы для проведения взвешивания и водитель забирает отвес у оператора весового контроля, после чего покидает полигон.

5.4. Учет принятых для захоронения отходов.

5.4.1. Оказание услуг сбора и захоронения отходов осуществляется в объеме, предварительно оплаченном Заказчиком по выставленному Исполнителем счету.

5.4.2. Коммерческий учет принятых для захоронения отходов, осуществляется согласно объему кузова транспортного средства:

5.4.2.1. Объем кузова транспортного средства определяется согласно заявления Заказчика в соответствии с технической документацией или актом замера объема кузова транспортного средства;

5.4.2.2. Объем кузова специализированного транспортного средства, осуществляемого уплотнение отходов (мусоровоз), определяется исходя из уменьшенного вдвое установленного объема кузова транспортного средства с учетом коэффициента максимального допустимого уплотнения отходов в соответствии с технической документацией на транспортное средство.

## 6. Порядок приема оказанных услуг

6.1. По факту оказания услуг Исполнитель выставляет Заказчику акт оказанных услуг в 2-х экземплярах вместе со счетом-фактурой или универсальный передаточный документ (далее - УПД) в 2-х экземплярах.

Заказчиком выбран следующий способ получения документов:

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

+	Электронный документооборот, Оператор ЭДО, Контур
	Получение в офисе Исполнителя

Исполнитель имеет право по заявке Заказчика направить УПД по электронной почте Заказчика, указанной в разделе 15 Договора.

6.1.1. В случае выбора Заказчиком способа предоставления документов - «Электронный документооборот («ЭДО»)), Заказчик соглашается получать от Исполнителя Электронные документы/пакеты электронных документов, в том числе письма (уведомления) Исполнителя, подписанные подписью по телекоммуникационным каналам связи через Оператора ЭДО, а также обязуется обеспечить техническую возможность для приема и обработки им Электронных документов/пакетов электронных документов и осуществить иные необходимые действия в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур и условиями обслуживания Оператора ЭДО, размещенными на его сайте. При этом Электронный документ, подписанный Электронной подписью, признается документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Выставление и получение Электронных документов/пакетов электронных документов по телекоммуникационным каналам связи допускается при обязательном использовании Сторонами сертифицированных в соответствии с законодательством РФ средств криптографической защиты информации, позволяющих однозначно идентифицировать владельца сертификата ключа проверки Электронной подписи.

Заказчик обязан подписать акт оказанных услуг/УПД в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения по ЭДО либо при наличии претензий, направить мотивированный отказ от приемки услуг полностью или в части.

6.1.2. В случае выбора Заказчиком способа получения документов в офисе Исполнителя, Заказчик обязан:  
- в срок с 10 (десятого) по 13 (тринадцатое) число месяца, следующего за расчетным, получить акт оказанных услуг вместе со счетом-фактурой или УПД;

- подписать акт оказанных услуг/УПД в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения и возвратить один экземпляр Исполнителю в тот же срок либо при наличии претензий, направить мотивированный отказ от приемки услуг полностью или в части.

Подписанный со стороны Заказчика акт оказанных услуг/УПД и (или) мотивированный отказ доставляются Заказчиком в офис Исполнителя.

В случае, если Заказчик в установленный срок не обеспечил получение акта оказанных услуг/УПД и (или) не подписал (не направил Исполнителю) его и не представил письменного мотивированного отказа, услуги считаются принятыми в полном объеме.

6.2. Заказчик обязан подписать акт оказанных услуг/УПД в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения и возвратить один экземпляр Исполнителю в тот же срок либо при наличии претензий направить мотивированный отказ.

При выборе Заказчиком способа предоставления документов - «Получение в офисе Исполнителя» подписанный со стороны Заказчика акт оказанных услуг/УПД и (или) мотивированный отказ доставляются Заказчиком в офис Исполнителя.

В случае, если Заказчик в установленный срок с момента получения акта оказанных услуг/УПД не подписал (не направил Исполнителю) его и не представил письменного мотивированного отказа, услуги считаются принятыми в полном объеме.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за взятые на себя обязательства в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

7.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем принятых на себя обязательств, Заказчик в течение 1 (одних) суток с момента возникновения претензии обязан вызвать представителя Исполнителя для составления и подписания акта о нарушении условий Договора. Вызов представителя Исполнителя осуществляется в письменной форме путем направления в адрес Исполнителя письма по электронной почте [asb@avtospecbaza24.ru](mailto:asb@avtospecbaza24.ru).

7.3. В случае неявки представителя Исполнителя в согласованное время на место для составления акта, акт подписывается Заказчиком с указанием в нем информации о неявке Исполнителя. Такой акт считается надлежащим образом составленным и достаточным для подтверждения выявленных нарушений.

7.4. Сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств другой стороне убытки, обязана их возместить.

7.5. За нарушение сроков оказания услуг, устанавливаемых Заявками Заказчика, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от стоимости услуг Исполнителя, за каждый день просрочки.

7.6. В случае нарушения срока оплаты услуг Исполнителя Заказчик уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый день просрочки оплаты.

7.7. В случае неисполнения Заказчиком своих обязательств, предусмотренных пп. 3.2.3., 3.2.4., 3.2.5. Договора, Заказчик уплачивает за каждый факт нарушения штраф в размере 5 000 рублей.

7.8. При превышении указанной в п. 2.4. Договора максимально допустимой массы транспортного средства Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 20 000 рублей.

7.9. В случае повреждения, утери (иной утраты) БК Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 1 000 рублей.

7.10. Заказчик несет ответственность за сохранность и использование БК в соответствии с условиями Договора, в том числе самостоятельно обеспечивает контроль за использованием БК персоналом Заказчика.

7.11. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

### **8. Срок действия Договора**

8.1. Договор вступает в силу с 23.11.2023 г. и действует по 31.12.2024 г., а в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

8.2. Договор считается продленным на следующий календарный год на тех же условиях, если за один месяц до окончания срока его действия ни одна из Сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового Договора на иных условиях.

### **9. Расторжение Договора**

9.1. Любая из Сторон вправе досрочно расторгнуть Договор, письменно уведомив другую сторону о своем намерении за 3 (три) рабочих дня.

9.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

9.3. Любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты другой стороне фактически понесенных расходов.

9.4. Об отказе от исполнения Договора Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление. Договор считается расторгнутым с момента истечения 10 календарных дней с даты получения Исполнителем уведомления о расторжении Договора, если в уведомлении о расторжении не указан иной срок.

### **10. Порядок разрешения споров**

10.1. Стороны будут стремиться к разрешению возникающих споров путем переговоров. Неурегулированные Сторонами разногласия по исполнению Договора и в связи с ним подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд.

10.2. Стороны соблюдают претензионный порядок. Претензии рассматриваются Сторонами в срок, который не может превышать 10 (десять) рабочих дней со дня их получения. Если в указанный срок претензия не рассмотрена, то претензионный порядок считается соблюденным.

10.3. Взаимоотношения Сторон в части, не предусмотренной Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

10.4. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края.

10.5. Обращение Стороны в суд допускается только после предварительного направления претензии (второй) другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороны.

Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

Ответ на претензию направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

10.6. Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по зависящим от него обстоятельствам не была вручена или адресат не ознакомился с ней;

- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если последний не находится по данному адресу.

### **11. Конфиденциальность**

11.1. Ни одна из Сторон по Договору не может без предварительного письменного согласия другой стороны разглашать третьим лицам и/или опубликовывать и/или допускать опубликование информации, которая была предоставлена одной из сторон в связи с оказанием услуг по Договору, либо стала известна одной из Сторон в силу исполнения обязательств по Договору, либо была правомерно создана одной из Сторон в силу исполнения обязательств по Договору. Для целей настоящего пункта под информацией понимается информация о Сторонах и условиях Договора, о формах и методах выполнения Сторонами своих обязательств по Договору, об отношениях

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

Сторон в ходе выполнения обязательств по Договору, а также информация о состоянии финансово-хозяйственной деятельности или имущества любой из Сторон.

11.2. Принятые Заказчиком и Исполнителем обязательства по соблюдению конфиденциальности или неиспользованию информации, полученной в ходе оказания услуг по Договору, не распространяются на общедоступную информацию или информацию, которая становится известна третьим сторонам не по вине стороны, получившей соответствующую информацию.

11.3. Обязательства по обеспечению конфиденциальности информации, предусмотренные Договором, не распространяются на предоставление информации государственным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## **12. Антикоррупционная оговорка**

12.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

12.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

12.3. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.11.1 и 11.2 Договора, соответствующая сторона обязуется уведомить об этом другую сторону в письменной форме. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 11.1 и 11.2 Договора другой стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

12.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений п. 11.1 и 11.2 Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

12.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений п. 11.1 и 11.2 Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей стороны, сообщивших о факте нарушений.

12.6. В случае подтверждения факта нарушения одной стороной положений п. 11.1 и 11.2 Договора и/или неполучения другой стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 11.3 Договора, другая сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 3 (три) календарных дней до даты прекращения действия Договора.

## **13. Заверения об обстоятельствах**

13.1. Каждая из Сторон, руководствуясь статьей 431.2 ГК РФ заверяет другую сторону в том, что:

13.1.1. При заключении Договора одной стороной представлена другой стороне полная и достоверная информация о себе;

13.1.2. Заключение Договора не нарушает каких-либо обязательств Стороны перед третьими лицами или прав третьих лиц, в том числе интеллектуальных прав;

13.1.3. ею получено согласие/одобрение органов управления и/или третьих лиц, которое в силу закона и/или учредительных документов может быть необходимо для заключения Договора, в том числе, если Договор является для стороны крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью;

13.1.4. она имеет кадровые, имущественные, финансовые ресурсы, необходимые для выполнения обязательств по Договору;

13.1.5. Договор заключается Сторонами добровольно, Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы Договора и/или правовых последствий, которые возникают у Сторон или могут возникнуть в связи с заключением Договора;

13.1.6. Стороны, заключая Договор, преследуют деловые цели (заключение Договора направлено на получение экономического эффекта в результате реальной предпринимательской или иной экономической деятельности);

13.1.7. Обязательства по сделкам (операциям) по Договору исполняются и будут исполняться лицом, являющимся стороной Договора и (или) лицом, которому обязательство по исполнению сделки (операции) передано по договору или закону.

13.2. Исполнитель заверяет Заказчика в том, что на дату заключения Договора:

13.2.1. Исполнитель является лицом, надлежащим образом созданным (зарегистрированным) и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13.2.2. В отношении Исполнителя не проводится процедура ликвидации/реорганизации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

13.2.3. Исполнитель не является участником (стороной) исполнительного, административного, гражданского, уголовного, налогового и т.д. производства (дела), которое бы повлияло на способность исполнить свои обязательства по Договору;

13.2.4. Исполнитель не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по Договору;

13.2.5. Исполнитель самостоятельно (без посредников) оказывает услуги по захоронению отходов, не относящиеся к коммунальным;

13.2.6. Представитель, подписывающий от имени Исполнителя Договор, обладает всеми необходимыми на то полномочиями;

13.2.7. Исполнитель соблюдает требования, установленные законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и/или Договором к лицам и/или их работникам, в том числе установленные профессиональными стандартами требования к квалификации, необходимой работникам для выполнения определенной трудовой функции, и/или видам деятельности, предусмотренным Договором, а также имеет необходимые разрешения, сертификаты, лицензии, аттестацию, допуски и т.п., если требования об их наличии установлены законодательством и/или Договором;

13.2.8. Исполнитель, а также взаимозависимые, аффилированные, юридически, экономически и иным образом подконтрольные ему лица и лица, входящие с ним в одну группу лиц, а также привлекаемые им для исполнения Договора соисполнители, не являются лицами, взаимозависимыми, аффилированными с Заказчиком, юридически, экономически и иным образом подконтрольными Заказчику, и не имеют конфликта интересов с Заказчиком; Заказчик не влияет и не имеет возможности влиять на условия и результат экономической деятельности Исполнителя и привлекаемых им для исполнения Договора соисполнителей, манипулировать условиями, сроками и порядком осуществления расчетов по заключаемым ими сделкам, искусственно создавать условия для использования налоговых преференций;

13.3. Исполнитель является добросовестным налогоплательщиком, не осуществляет и не будет осуществлять в ходе исполнения Договора уменьшение налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате налога в результате искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности, в том числе, но не ограничиваясь этим, путем создания схемы «дробления бизнеса», направленной на неправомерное применение специальных режимов налогообложения; совершения действий, направленных на искусственное создание условий по использованию пониженных налоговых ставок, налоговых льгот, освобождения от налогообложения; создания схемы, направленной на неправомерное применение норм международных соглашений об избежании двойного налогообложения; неотражения дохода (выручки) от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), в том числе в связи с вовлечением в предпринимательскую деятельность подконтрольных лиц, а также отражения в регистрах бухгалтерского и налогового учета заведомо недостоверной информации об объектах налогообложения, иных действий, направленных на получение необоснованной налоговой выгоды.

13.4. Исполнитель обязуется незамедлительно в письменной форме раскрывать Заказчику информацию (как только ему станет известно об этом) о любом вопросе, событии, основании и (или) обстоятельстве (в том числе о бездействии), которые могут возникать или о которых ему может стать известно после даты заключения Договора и до истечения срока действия Договора, и которые представляют собой нарушение какого-либо из Заверений.

13.5. Внутренние документы, правила и нормы хозяйственной деятельности Исполнителя исключают подписание первичных учетных документов неустановленным или неуполномоченным лицом, нарушение контрагентом Исполнителя законодательства о налогах и сборах, наличие возможности получения того же результата экономической деятельности при совершении иных не запрещенных законодательством сделок (операций).

13.6. При недостоверности настоящих Заверений об обстоятельствах Исполнителем, а равно при ненадлежащем исполнении Исполнителем требований налогового законодательства Российской Федерации, в том числе в части своевременного декларирования и уплаты налогов, предоставления достоверной налоговой отчетности, совершения иных предусмотренных налоговым законодательством обязанностей, Исполнитель обязан в полном объеме возместить Заказчику убытки, причиненные недостоверностью Заверений, в том числе компенсировать Заказчику расходы, возникшие в результате отказа Заказчику в вычете/возмещении причитающихся ему сумм налогов, доначисления налогов, начисления пеней, наложения штрафов.

13.7. Каждая Сторона при заключении Договора полагается на вышеуказанные заверения об обстоятельствах другой стороны, которые рассматриваются как имеющие существенное значение для заключения, исполнения или прекращения Договора.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

#### 14. Заключительные положения

14.1. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

14.2. Любые изменения, дополнения и приложения к данному Договору действительны в случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и скреплены печатями Сторон.

14.3. Договор, включая все приложения и дополнения к нему, составляет один единый Договор, который заменяет все другие предварительные соглашения, договоренности и другие отношения, письменные или устные, между Сторонами, имеющие отношение к предмету Договора.

14.4. Исполнитель не вправе переуступить свои права (требования) по Договору (как полностью, так и в части) третьему лицу без предварительного письменного уведомления Заказчика.

14.5. Любые сообщения между Сторонами должны совершаться в письменной форме, и считаются направленными, если они отправлены по почте заказным письмом, по электронной почте по адресу Стороны, указанному в Договоре. Любые сообщения между Сторонами считаются полученными в дату поступления такого уведомления по адресу стороны, указанному в Договоре.

14.6. В случае изменения юридического адреса, счета и (или) обслуживающего банка, Стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга. При несоблюдении этой обязанности, все документы и денежные средства, направленные по прежним реквизитам, считаются полученными соответствующей стороной.

14.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 15. Реквизиты и подписи Сторон:

##### Исполнитель:

АО «Автоспецбаза»  
660049, г. Красноярск, ул. Качинская, 56  
ИНН 2466245458 КПП 246601001  
ОГРН 1112468067711  
р/с 40702810700600001307  
Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО)  
г. Москва БИК 044525411  
к/с 30101810145250000411  
тел. 212-16-84 приемная,  
тел. 219-24-08 коммерческий отдел,  
тел. 219-05-08 бухгалтерия,  
тел. 212-16-90 отдел эксплуатации объектов  
размещения отходов (экологи),  
тел. 8 (391) 219-35-08 полигон (оператор)  
эл. почта: [asb@avtospecbaza24.ru](mailto:asb@avtospecbaza24.ru)  
сайт: [www.avtospecbaza24.ru](http://www.avtospecbaza24.ru)

Начальник коммерческого отдела

Е.А. Заблоцкая

##### Заказчик:

ООО «ГРИН СИТИ»  
Юридический адрес: 660115, Красноярский край,  
г.Красноярск, ул. Попова, дом 20, квартира 54  
ИНН 2466285732  
КПП 246301001  
ОГРН 1202400029864  
р/с 40702810310000741945  
АО "ТИНЬКОФФ БАНК"  
к/с 30101810145250000974  
БИК 044525974  
тел. 214-23-30  
эл. почта: [2142330@mail.ru](mailto:2142330@mail.ru)

Директор

Э.В. Спирин